

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор



ООО «Мурманское Управление

жилищно-сервисным комплексом»

Е.А.Никандров

«31» августа 2022г.

Политика защиты и обработки персональных данных (в новой редакции)

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», «Положением об особенностях обработки персональных данных», «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012г. № 1119, и иными нормативными актами в области защиты персональных данных, действующими на территории Российской Федерации.

1.2. ООО «Мурманская Управление жилищно-сервисным комплексом» является оператором персональных данных (Оператор ПД) и внесена в реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных (регистрационный номер 51-17-000743).

1.3. Основные понятия, используемые в Политике:

- **управляющая компания (оператор персональных данных)** – (далее по тексту Оператор ПД) - юридическое лицо, управляющие многоквартирным домом на основании договора управления многоквартирным домом, заключённого с клиентом, а так же, являющаяся работодателем.

- **клиент (субъект персональных данных)** – (далее по тексту Субъект ПД) - собственник помещения в многоквартирном доме, жилого дома, домовладения, а также лицо, пользующееся на ином законном основании помещением в многоквартирном доме, жилым домом, домовладением, потребляющее коммунальные услуги;

- **физическое лицо (субъект персональных данных)** – (далее по тексту Субъект ПД) - сотрудник (работник), состоящий в трудовых отношениях или гражданско-правовых отношениях с управляющей компанией, член семьи сотрудника, родственник, кандидат;

- **услуги управляющей компании** - действия управляющей компании по оказанию услуг и выполнению работ по управлению, по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, предоставлению коммунальных услуг собственникам помещений в таком доме и пользующимся помещениями в этом доме лицам, осуществление иной направленной на достижение целей управления многоквартирным домом деятельности;

- персональные данные - информация, сохраненная в любом формате относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), которая сама по себе или в сочетании с другой информацией, имеющейся в распоряжении управляющей компании, позволяет идентифицировать личность Клиента и Физического лица;

- обработка персональных данных - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, использование, передачу (в том числе предоставление, доступ), распространение, обезличивание, блокирование, удаление уничтожение персональных данных;

- распространение персональных данных – действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;

- использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;

- конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

-автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

-предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

- блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

-информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку, информационных технологий и технических средств.

-трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

- защита персональных данных – деятельность, направленная на предотвращение утечки защищаемых персональных данных, несанкционированных и непреднамеренных воздействий на защищаемые персональные данные.

1.4. Настоящая Политика устанавливает порядок обработки персональных данных Субъектов ПД, для которых Оператор ПД осуществляет весь спектр услуг по договору управления или по договору оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества и Субъектов ПД состоящих в трудовых и гражданско-правовых отношениях с Оператором ПД.

1.5. Настоящая Политика обязательна к исполнению всеми сотрудниками Оператора ПД, описывает основные цели, принципы обработки и требования к безопасности персональных данных у Оператора ПД.

1.6. Настоящая Политика разработана с целью защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных.

1.7. Персональные данные обрабатываются в целях:

1.7.1. обеспечение соблюдения Конституции, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

1.7.2. ведение кадрового делопроизводства;

1.7.3. содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе,

1.7.4. обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества;

1.7.5. привлечение и отбор кандидатов на работу у Оператора ПД;

1.7.6. организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;

1.7.7. заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;

1.7.8. осуществление гражданско-правовых отношений;

1.7.9. ведение бухгалтерского учета;

1.7.10 исполнения договора по предоставлению услуг, одной из сторон которого является Клиент (Субъект ПД), Управляющая компания (Оператор ПД) собирает данные только в объеме, необходимом для достижения указанной в пункте 2.2. настоящей Политики цели;

1.8. Обеспечение безопасности и конфиденциальности персональных данных является одним из приоритетных направлений в деятельности Оператора ПД.

1.9. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора ПД как до, так и после утверждения настоящей Политики.

2. Принципы и категории персональных данных.

2.1. Обработка персональных данных Оператором ПД осуществляется на основе принципов:

– обработка персональных данных Клиентов и Физических лиц (Субъект ПД) осуществляется исключительно для обеспечения соблюдения федеральных законов и

иных нормативных правовых актов, соответствия целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;

– объем и содержание обрабатываемых персональных данных Субъектов ПД, способы обработки персональных данных соответствуют требованиям федерального законодательства, а также другим нормативным актам и целям обработки персональных данных. Не допускается обработка персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;

– персональные данные Оператор ПД получает только у самого Субъекта ПД, за исключением случаев, предусмотренных ч.4 ст.18. «Обязанности оператора при сборе персональных данных» Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" – (далее по тексту Федеральный Закон).

– при обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.

- Оператором ПД принимаются необходимые меры по уничтожению (удалению) либо уточнению неполных или неточных данных.

2.2. Обработка персональных данных Субъектов ПД проводится Оператором ПД с целью исполнения договорных (в том числе трудовых) и иных гражданско-правовых отношений при осуществлении Оператором ПД хозяйственной деятельности, повышения оперативности и качества обслуживания Субъектов ПД.

2.3. Оператором ПД обрабатываются следующие категории персональных данных:

- анкетные данные (фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения и др.);
- паспортные данные;
- адрес регистрации;
- адрес места жительства;
- семейное положение;
- статус члена семьи;
- наличие льгот и преимуществ для начисления и внесения платы за содержание жилого помещения и коммунальные услуги;
- сведения о регистрации права собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество (ином уполномоченном органе), а равно о иных правах на пользование помещением, в том числе о его площади, количестве проживающих, зарегистрированных и временно пребывающих;
- размер платы за содержание жилого помещения и коммунальные услуги (в т.ч. и размер задолженности);
- иные персональные данные необходимые для исполнения договоров.
- для работников и соискателей – дополнительно обрабатываются сведения по трудовой книжке, военному билету, СНИЛС, ИНН.

3. Субъекты персональных данных и условия обработки

3.1. Порядок работы с персональными данными Клиентов и Физических лиц (Субъектов ПД) у Оператора ПД регламентирован действующим законодательством Российской Федерации, внутренними документами Оператора ПД и осуществляется с соблюдением строго определенных правил и условий. Оператор ПД обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных: сотрудников (работников), состоящих в трудовых (договорных) отношениях; близких родственников работников; соискателей вакантных должностей; собственников и нанимателей жилых помещений многоквартирных и частных домов, заключивших договоры на обслуживание; а также других категорий субъектов персональных данных, определяемых в соответствии с локальными документами, принятыми Оператором ПД для обеспечения их деятельности.

3.2. Обработка персональных данных у Оператора ПД осуществляется путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (в том числе предоставления, доступа), распространения, обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения персональных данных исключительно для обеспечения соблюдения федерального законодательства и иных нормативных правовых актов, в соответствии с целями, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, учета результатов выполнения договорных и иных гражданско-правовых обязательств с Субъектом ПД. При этом используется смешанный (автоматизированный и неавтоматизированный) способ обработки персональных данных.

3.3. Обработка персональных данных осуществляется с согласия Субъектов ПД на обработку их персональных данных, а также без такового в целях исполнения договора, одной из сторон которого является Субъект ПД – Клиент. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется только в соответствии с действующим законодательством, в том числе с использованием защищенных телекоммуникационных каналов связи.

3.4. Оператор ПД не осуществляет трансграничную передачу персональных данных Субъектов ПД.

3.5. Сроки хранения документов, содержащих персональные данные Субъекта ПД, определяются в соответствии со сроком действия договора с Субъектом ПД, Федеральным законом РФ «Об архивном деле в Российской Федерации» № 125-ФЗ от 22.10.2004 г., сроком исковой давности, а также иными требованиями законодательства РФ. По истечении сроков хранения таких документов они подлежат уничтожению.

3.6. С целью защиты персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий с ними Оператором ПД применяются организационные и технические меры.

3.7. Директор Оператора ПД утверждает перечень сотрудников Оператора ПД, имеющих доступ к персональным данным Субъектов ПД.

3.8. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в служебных помещениях Оператора ПД в условиях, исключающих ознакомление лиц, не имеющих

допуска к работе с персональными данными Субъектов ПД. Вынос персональных данных за пределы служебных помещений, а равно их передача третьим лицам запрещена.

3.9. Персональные данные Субъектов ПД хранятся в электронном виде в локальной компьютерной сети Оператора ПД, в электронных папках и файлах в персональных компьютерах сотрудников, допущенных к обработке персональных данных Субъектов ПД и защищенных индивидуальным паролем. Передача, а равно разглашение пароля доступа к персональному компьютеру сотрудника Оператора ПД не допускается.

4. Основные мероприятия по обеспечению безопасности обработки персональных данных

4.1 . При обработке персональных данных Оператор ПД в соответствии со ст. 18.1, 19 Федерального закона №152 –ФЗ принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

4.2. К мерам, направленным на обеспечение выполнения Оператором ПД обязанностей предусмотренных ст.18.1 Федерального закона относиться:

4.2.1. назначение, ответственного за организацию обработки персональных данных;

4.2.2. издание документов, определяющих политику Оператора ПД в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

4.2.3 применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии со статьей 19 №152-ФЗ Федерального закона;

4.2.4 осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных настоящему Федеральному закону и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам оператора;

4.2.5 оценка вреда, который может быть причинен Субъектам ПД в случае нарушения № 152 – ФЗ Федерального закона, соотношение указанного вреда и принимаемых Оператором ПД мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Федеральным законом;

4.2.6. ознакомление работников Оператора ПД, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Оператора ПД в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

4.3. Обеспечение безопасности персональных данных достигается следующими мерами:

4.3.1. определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

4.3.2. применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

4.3.3. оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

4.3.4. учетом машинных носителей персональных данных;

4.3.5. обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

4.3.6. восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

4.3.7. установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

4.3.8. контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

5. Порядок предоставления информации, содержащей персональные данные

5.1. При обращении Субъекта ПД (владельца этих данных или его законного представителя) или получении запроса от контролирующих сторонних организаций Оператор ПД безвозмездно предоставляет в течение 10 рабочих дней с даты получения запроса или обращения персональные данные, относящиеся к Субъекту ПД, в доступной форме, исключающей предоставление персональных данных, относящихся к другим Субъектам ПД.

5.2. Сторонние организации имеют право доступа к персональным данным Субъектов ПД только, если они наделены необходимыми полномочиями в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо на основании договоров с Оператором ПД, заключенных в связи с требованиями законодательства Российской Федерации.

Основанием для сотрудника Оператора ПД в целях предоставления информации о персональных данных субъектов служит резолюция директора Оператора ПД на соответствующем запросе либо факт подписания соглашения (договора) об информационном обмене.

В соглашение (договоре) об информационном обмене включается условие о неразглашении сведений, составляющих персональные данные субъектов, а также

служебной информации, ставшей известной в ходе выполнения работ, если для их выполнения предусмотрено использование таких сведений.

5.3. При передаче персональных данных Субъектов ПД Оператор ПД и уполномоченные им должностные лица соблюдают следующие требования:

- не сообщают персональные данные третьей стороне без письменного согласия Субъекта ПД, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью Субъекта ПД, а также в случаях, установленных федеральным законодательством;
- предупреждают лиц, получающих персональные данные, о том, что эти данные могут быть использованы только в целях, для которых они сообщены, и требуют от этих лиц подтверждения соблюдения этого условия, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством;
- не отвечают на вопросы, связанные с предоставлением персональной информации, любым третьим лицам без законных оснований (письменного запроса);
- ведут учет передачи персональных данных Субъектов ПД по поступившим к Оператору ПД запросам.

5.4. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6. Обязанности Оператора ПД при сборе персональных данных

6.1. Оператор ПД обязан:

6.1.1. Не допускать обработку персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных, философских убеждений, интимной жизни, членства в общественных объединениях (специальные категории персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1-10 части 2 статьи 10 Федерального закона № 152.

6.1.2. Предоставлять доступ к своим персональным данным Клиенту и Физическому лицу (Субъекту ПД) или его законному представителю при обращении либо при получении запроса, содержащего номер основного документа, удостоверяющего личность или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись или его законного представителя. Запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Сведения о наличии персональных данных должны быть предоставлены Клиенту и Физическому лицу (Субъекту ПД) в доступной форме и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим Субъектам ПД.

6.1.3. Обеспечить хранение и защиту персональных данных Клиента и Физического лица (Субъекта ПД) от неправомерного их использования или утраты.

6.1.4. В случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними оператора при обращении или по запросу Субъекта ПД или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав Субъектов ПД Оператор ПД обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к

соответствующему Субъекту ПД, с момента такого обращения или получения такого запроса на период проверки.

6.1.5. В случае подтверждения факта недостоверности персональных данных Оператор ПД на основании документов, представленных Субъектом ПД или его законным представителем либо уполномоченным органом по защите прав Субъектов ПД, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные и снять их блокирование.

6.1.6. В случае выявления неправомерных действий с персональными данными Оператор ПД в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты такого выявления, обязан устранить допущенные нарушения. В случае невозможности устранения допущенных нарушений оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления неправомерности действий с персональными данными, обязан уничтожить персональные данные. Об устраниении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оператор ПД обязан уведомить Субъекта ПД или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав Субъектов ПД, также указанный орган.

6.1.7. В случае достижения цели обработки персональных данных Оператор ПД обязан незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено федеральными законами, и уведомить об этом Субъекта ПД или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав Субъектов ПД, также указанный орган.

6.1.8. В случае утечки персональных данных Оператор ПД обязан в течение 24 часов сообщить об этом в Роскомнадзор. (ч.3.1.ст.21 Закона №152-ФЗ). Результаты внутреннего расследования и данные обо всех обнаруженных виновниках инцидента следует предоставить в Роскомнадзор в течение 72 часов.

7. Права Клиента и Физического лица (Субъекта ПД)

7.1. Субъект ПД, в соответствии со ст. 14 Федерального закона №152-ФЗ, имеет право на получение от Оператора ПД информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

7.1.1. подтверждение факта обработки персональных данных Оператором ПД;

7.1.2 правовые основания и цели обработки персональных данных;

7.1.3 цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;

7.1.4. наименование и место нахождения Оператора ПД, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором ПД или на основании федерального закона;

7.1.5. обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему Субъекту ПД, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

7.1.6. сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

7.1.7 порядок осуществления Субъектом ПД прав, предусмотренных Федеральным законом о персональных данных;

7.1.8 информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

7.1.9 наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора ПД, если обработка поручена или будет поручена такому лицу.

8. Конфиденциальность персональных данных Клиентов

8.1. Сведения о персональных данных Клиента или Физического лица (Субъекта ПД), являются конфиденциальными.

8.2. Оператор ПД обеспечивает конфиденциальность персональных данных и обязан не допускать их распространения третьим лицом без согласия Клиента и Физического лица (Субъекта ПД) либо наличия иного законного основания.

8.3. Лица, имеющие доступ к персональным данным Клиента или Физического лица (Субъекта ПД), обязаны соблюдать режим конфиденциальности, они должны быть предупреждены о необходимости соблюдения режима секретности. В связи с режимом конфиденциальности информации персонального характера должны предусматриваться соответствующие меры безопасности для защиты данных от случайного или несанкционированного уничтожения, от случайной утраты, от несанкционированного доступа к ним, изменения или распространения.

8.4. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных Клиента или Физического лица (Субъекта ПД) распространяются на все носители информации, как на бумажные, так и на автоматизированные.

8.5. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случае обезличивания или включения их в общедоступные источники персональных данных, если иное не определено законом.

9. Ответственность за нарушение требований, регулирующих получение, обработку и хранение персональных данных.

9.1. Должностные лица Оператора ПД, обрабатывающие персональные данные, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.

9.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Политика вступает в силу с момента ее утверждения Директором Оператора ПД.

10.2. Настоящее Политика подлежит корректировке в случае изменения законодательства Российской Федерации, регулирующих органов в области защиты персональных данных, внутренних документов Управляющей компании в области защиты конфиденциальной информации. При внесении изменений в заголовке Политики указывается номер версии и дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее утверждения Директором Оператора ПД и размещения на сайте Оператора ПД.

10.3. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных, нормы Политики, противоречащие законодательству, не применяются до приведения их в соответствие.

10.4. Действующая редакция Политики хранится по юридическому адресу Оператора ПД : ООО «Мурманское Управление жилищно-сервисным комплексом», электронная версия Политики – на сайте Оператора ПД: ООО «Мурманское Управление жилищно-сервисным комплексом»: мужск51.рф